

Kuressaare Gümnaasiumi PRAKTILISE LOOVTÖÖ HINNANGULEHT

Õpilane:

Juhendaja:

Klass:

Teostus: *individuaalne või kollektiivne*

Teema:

Punktid ja hindamine vastavalt hindamismudelile		
	Punkte	Märkused või hinnang
IDEE JA TEOSTUS - Hindaja: komisjon (max 40p)		
Idee ja teostus.		
Töö vastavus eesmärkidele.		
TÖÖ PROTSESS ja NÕUETE TÄITMINE - Hindaja: juhendaja (max 30p)		
Õpilase aktiivsus tööprotsessis. Koostöö.		
Ajakava järgimine, kokkulepetest kinnipidamine.		
Kirjalik vormistus on nõuetekohane.	Jah (<i>juhendaja märkmed kinnituseks lehe pöördel</i>)	
Juhendaja hinnang loovtööle. Sisu ja vormistus. (Kollektiivse töö puhul hinnang kõigile ühine)	Hinnang (<i>tõmba hinnangule joon alla</i>): <ul style="list-style-type: none">• Väga hea (VH)• Hea (H)• Rahuldav (R)	
Hinnangu kommentaarid:		
<i>Loovtöö vastab juhendi nõuetele ja luban kaitsmisele.</i> <i>Juhendaja allkirikuupäev</i>		
TÖÖ VORMISTAMINE - Hindaja: komisjon (max 20p)		
Keele korrektsus ja stiili sobivus.		
Vormistamise korrektsus. Juhendi struktuuri järgimine.		
ESITLEMINE - Hindaja: komisjon (max 10p)		
Esitlus töö kaitsmisel. Esitluse ülesehitus, kõne arusaadavus, näitlikustamine, kontakt kuulajatega. Küsimustele vastamine.		
Punkte kokku:		Hinnang:
Märkused komisjonilt:		

Hinnangulehele on lisatud vastav leht õpilaspäevikust (protsessi arvestuse üks alustest)

Komisjoni liikmed (nimi; allkiri):

Kaitsmise kuupäev:

III kooliastme loovtöö kirjalik vormistus

Kirjalike tööde vormistuse nõuetekohasuse kontrollimiseks (autori ja juhendaja koostöös).

Mitme autori puhul täita vaid ühe liikme kontrollleht.

Enne töö esitamist kontrolli, et:	Kinnitus (jah)
reavahe 1,5 punkti	
tähesuurus 12 punkti	
trükikiri Times New Roman	
teksti paigutus servast servani (justified/rööpne)	
vaba äär all, ülal ja paremal 2,5cm, vasakul 3cm	
lõigu eristuseks on kasutatud taandrida või tühja rida	
automaatsed leheküljenumbrid, tiitellehel lk pole	
töö on automaatselt koostatud sisukord, sisukord näitab töö struktuuri	
tiitelleht on nõuetekohane, sisaldab kooli, töö pealkirja, töö liiki (uurimuslik või praktiline loovtöö), koostaja nime, klassi, juhendaja nime, koostamise aega ja kohta	
töö on struktureeritud (tiitelleht, sisukord, sissejuhatus, põhiosa (vajadusel peatükid ja alapeatükid), kokkuvõte, kasutatud allikad, vajadusel lisad)	
sissejuhatus sisaldab teema valiku põhjendust, aktuaalsust, tähtsust, töö eesmäärke, vajadusel hüpoteese, ülevaadet töö struktuuri jaotusest	
kokkuvõte sisaldab töös leitud tulemuste põhjendamist, järeldusi, ettepanekuid, vastuseid sissejuhatuses püstitatud probleemidele	
kõik töö jooksul kasutatud teiste autorite tööd ja mõtted on viidatud, viitamise süsteem on kogu töö ulatuses ühtne	
kõik töös kasutatud pildid, joonised on numereeritud ühtsesse süsteemi ja pealkirjastatud ning teksti sees viidatud	
kasutatud allikate loetelu sisaldab kõiki allikaid, mida antud töö käigus kasutati ja millele on viidatud	
lisad (vajadusel) on nummerdatud ja pealkirjastatud, pildid allkirjastatud ning lisad on viidatud põhitekstis	

Töö vastab kirjalike tööde vormistamise nõuetele

juhendaja